

**REALIZATOR PROJEKTU:**

Centrum Innowacji  
 Społeczeństwa Informatycznego  
 Aleje Kilińskiego 12A pok.8 (budynek ECG)  
 09-407 Płock  
 www.owes.eu



Załącznik nr 4 do Regulaminu: Karta oceny wniosku o nadanie statusu przedsiębiorstwa społecznego.

Wniosek o nadanie statusu przedsiębiorstwa społecznego nr:					
Data złożenia wniosku:					
Nazwa podmiotu ekonomii społecznej ubiegającego się o status przedsiębiorstwa społecznego					
KARTA OCENY WNIOSKU O NADANIE STATUSU PRZEDSIĘBIORSTWA SPOŁECZNEGO					
LP.	NAZWA CECHY PRZEDSIĘBIORSTWA SPOŁECZNEGO	CECHA PRZEDSIĘBIORSTWA SPOŁECZNEGO – informacje do uwzględnienia przy weryfikacji statusu	ŹRÓDŁO WERYFIKACJI	CECHA PS SPEŁNIONA/ NISPEŁNIONA	ZALECENIA/ REKOMENDACJE
1	Podmiot posiadający osobowość prawną	Przedsiębiorstwo społeczne nie może funkcjonować w ramach struktury organizacyjnej i finansowej innego podmiotu, musi być odrębnym podmiotem posiadającym osobowość prawną. Tym samym wszelkie cechy przedsiębiorstwa społecznego (w tym wskaźniki zatrudnieniowe) weryfikowane są w odniesieniu do całego podmiotu, a nie wybranej jego części.	1. Statut bądź inny dokument stanowiący podmiotu (umowa) lub 2. Sprawozdanie finansowe za ostatni zamknięty rok obrotowy (w tym bilans, rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa), a w przypadku, gdy podmiot zgodnie z obowiązującymi przepisami nie sporządził i nie zatwierdził sprawozdania – dokumentacja finansowa za okres od dnia powstania tego podmiotu		
2	1) Prowadzenie działalności gospodarczej <b>lub</b> Prowadzenie działalności odpłatnej pożytku publicznego w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. <b>lub</b> Prowadzenie działalności oświatowej w rozumieniu art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016.r. Prawo Oświatowe	Podmioty nieprowadzące działalności gospodarczej, a działalność pożytku publicznego, oświatową lub kulturalną, muszą prowadzić działalność opartą na ryzyku ekonomicznym. Za przedsiębiorstwa społeczne nie można uznać jednostek samorządu terytorialnego i jednostek im podległych prowadzących działalność oświatową lub kulturalną.	1. Odpis aktualny z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym Dz. U. z 2018r. poz. 986, z późn. zmianami( (również wygenerowany ze strony <a href="http://ems.ms.gov.pl">ems.ms.gov.pl</a> ) lub 2. Statut bądź inny dokument stanowiący podmiotu (umowa) lub		



**REALIZATOR PROJEKTU:**

Centrum Innowacji  
Społeczeństwa Informatycznego  
Aleje Kilińskiego 12A pok.8 (budynek ECG)  
09-407 Płock  
www.owes.eu



	<b>lub</b> Prowadzenie działalności kulturalnej w rozumieniu art. 1 ust 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej		3. Sprawozdanie finansowe za ostatni zamknięty rok obrotowy (w tym bilans, rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa), a w przypadku, gdy podmiot zgodnie z obowiązującymi przepisami nie sporządził i nie zatwierdził sprawozdania – dokumentacja finansowa za okres od dnia powstania tego podmiotu lub 4. Dokumentacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego lub 5. Dokumentacja dotycząca działalności oświatowej, w tym w szczególności aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych (na podstawie art. 168 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe) lub 6. Dokumentacja dotycząca działalności kulturalnej, w tym w szczególności sprawozdanie merytoryczne z działalności.		
3	Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną (z wyłączeniem osób zatrudnionych na umowy cywilno-prawne, które prowadzą działalność gospodarczą) <b>minimum 3 osób</b> , w tym osób, o których mowa w punkcie 4 tabeli, w proporcji, o której mowa w pkt 4 tabeli w wymiarze czasu pracy co najmniej ¼ etatu, a w przypadku umów cywilno-prawnych na okres nie krótszy niż 3 miesiące i	Przy ustalaniu poziomu zatrudnienia bierze się pod uwagę osoby. Nie sumuje się etatów do jednego pełnego, żeby uznać ten jeden etat jako zatrudnienie jednej osoby/jednego miejsca pracy	Oświadczenie podmiotu (zgodnie ze sposobem składania oświadczeń woli) na dzień złożenia wniosku o uznanie statusu przedsiębiorstwa społecznego w zakresie liczby zatrudnionych, formy oraz wymiaru zatrudniania ( <u>obowiązkowo</u> ), 2. Dokument potwierdzający zgłoszenie osoby do ZUS (ZUS P ZUA) lub 3. Kopia umowy o pracę, spółdzielczej umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej lub		



**REALIZATOR PROJEKTU:**

Centrum Innowacji  
 Społeczeństwa Informatycznego  
 Aleje Kilińskiego 12A pok.8 (budynek ECG)  
 09-407 Płock  
 www.owes.eu



	obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące.		4. Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego, a w przypadku, gdy podmiot zgodnie z obowiązującymi przepisami nie sporządził i nie zatwierdził sprawozdania – dokumentacja za okres od dnia powstania tego podmiotu.		
4	<p>zatrudnienie <b>co najmniej 30% osób</b>, które należą do minimum jednej z poniższych grup:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-osoby bezrobotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;</li> <li>- osoby do 30 r.ż. oraz po ukończeniu 50r.ż., posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;</li> <li>- osoby poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu lub niewykonyjące innej pracy zarobkowej;</li> <li>- osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;</li> <li>- osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia</li> </ul>	<p><b>Odsetek zatrudnienia</b> jest obliczany od łącznej liczby wszystkich pracowników danego podmiotu, a nie od pracowników zatrudnionych tylko w ramach działalności gospodarczej, odpłatnej przytoku publicznego, oświatowej czy kulturalnej.</p> <p><b>Do stanu zatrudnienia nie wlicza się:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-osób zatrudnionych na umowy cywilno-prawne, które prowadzą działalność gospodarczą;</li> <li>--osób zatrudnionych na mniej niż 1/4 etatu w przypadku zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę lub spółdzielczą umowę o pracę, a w przypadku umów cywilnoprawnych na okres krótszy niż 3 miesiące i obejmujący mniej niż 120 godzin pracy, łącznie przez wszystkie miesiące.</li> </ul> <p><b>Forma zatrudnienia:</b> umowa o pracę, lub spółdzielcza umowa o pracę lub umowa cywilnoprawna.</p> <p><b>Wymiar zatrudnienia:</b> Możliwe jest zatrudnienie na część etatu, jednak ze względu na jakość miejsca pracy nie powinno to być mniej niż 1/4 etatu ( w przypadku umów cywilnoprawnych okres nie może być krótszy niż 3 miesiące lub obejmować mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące).</p> <p><b>Status osoby:</b> Osoba musi wpisywać się w jedną z grup wymienionych w kolumnie „Cechy przedsiębiorstwa społecznego”, w momencie zatrudnienia w danym podmiocie lub w momencie składania wniosku o udzielenie wsparcia finansowego (w przypadku stanowisk pracy, które obejmowane są wsparciem finansowym).</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokumenty potwierdzające przynależność do wskazanych grup w formie oświadczeń:       <ul style="list-style-type: none"> <li>-przedsiębiorstwa społecznego (zgodnie ze sposobem reprezentacji),</li> <li>- pracowników (obowiązkowo),</li> </ul> </li> <li>2. Dokumentacja pracownicza – teczki osobowe pracowników (wyłącznie za okazaniem, bez gromadzenia dokumentów lub ich kopii),</li> <li>3. Dokumenty potwierdzające ogólny stan zatrudnienia w podmiocie.</li> </ol>		



**REALIZATOR PROJEKTU:**

Centrum Innowacji  
 Społeczństwa Informatycznego  
 Aleje Kilińskiego 12A pok.8 (budynek ECG)  
 09-407 Płock  
 www.owes.eu



	<p>psychicznego,          - osoby o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt 1-3 i 5-7 ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym;          - osoby podlegające ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, jeżeli dochód ustalany zgodnie z art. 7 ust. 5-10 ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci wynosi nie więcej niż dochód z 6 hektarów przeliczeniowych;          - osoby spełniające kryteria, o których mowa w art.8 ust.1 pkt. 1i2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej;          - osoby o których mowa w art. 49 pkt. 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;          - osoby usamodzielniane, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;          - osoby ubogie pracujące.</p>				
5	<p>Nie dystrybuowanie zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznaczenie go na <b>wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa</b> jako kapitał</p>	<p>Oprócz niepodzielności zysku istotny jest wątek przeznaczania środków na:          -integrację/reintegrację społeczną, zawodową, społeczno-zawodową – rozumianą zgodnie definicją usług aktywnej integracji, o której mowa w Wytycznych (rozdział 3 pkt 31 lit a i b: odbudowa i</p>	<p>1. Statut lub inny dokument stanowiący podstawę działalności podmiotu lub          2. Uchwała o podziale zysku lub nadwyżki bilansowej za ostatni rok obrotowy lub          3. sprawozdanie finansowe.</p>		



**REALIZATOR PROJEKTU:**

Centrum Innowacji  
 Społeczeństwa Informatycznego  
 Aleje Kilińskiego 12A pok.8 (budynek ECG)  
 09-407 Płock  
 www.owes.eu



	niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną .  Prowadzi wobec zatrudnionych osób uzgodniony z tymi osobami i określony w czasie proces reintegracyjny, mający na celu zdobycie lub odzyskanie kwalifikacji zawodowych lub kompetencji kluczowych.	podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu (reintegracja społeczna) lub odbudowa i podtrzymanie zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy (reintegracja zawodowa).			
6	Zarządzenie demokratyczne	Struktura zarządzania przedsiębiorstwem społecznym lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim.	1. Statut lub inny dokument stanowiący podstawę działalności lub 2. Inny dokument odpowiedniego organu podmiotu (np. uchwała Walnego Zgromadzenia Członków, uchwała Walnego Zebrania Członków, uchwała Zarządu).		
7	Wynagrodzenia wszystkich pracowników , w tym kadry zarządzającej są ograniczone limitami tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.	Wynagrodzenie nie może przekraczać 3-krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.	1. Statut lub inny dokument stanowiący podstawę działalności podmiotu lub 2. Inny dokument odpowiedniego organu podmiotu (np. uchwała Walnego Zgromadzenia Członków, uchwała Walnego Zebrania Członków, uchwała Zarządu, regulamin wynagradzania).		
<b>Imię i nazwisko osoby weryfikującej/ PODPIS</b>					
<b>Data weryfikacji</b>					
<b>Weryfikacja statusu przedsiębiorstwa społecznego</b>			<input type="checkbox"/> Pozytywna  <input type="checkbox"/> Negatywna		

